



แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลนายหน้า

วันที่แจ้ง
วันที่สมัคร

ชื่อ นามสกุล รหัส

มีผลงาน ยอดขาย..... ไม่มีผลงาน

- 1 เปลี่ยนแปลงผู้แนะนำ

ผู้แนะนำเดิม	รหัส
ผู้แนะนำใหม่	รหัส
หมายเหตุ	
- 2 เปลี่ยนแปลงโครงสร้าง*

โครงสร้างเดิม	โครงสร้างใหม่
หมายเหตุ	
- 3 เปลี่ยนแปลง Acc. Type*

Acc. Type เดิม	Acc. Type ใหม่
หมายเหตุ	
- 4 Terminate Code*

หมายเหตุ

หมายเหตุ : เอกสารแนบ

วันที่ให้มีผล

1. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมเซ็นต์รับรองและแจ้งสาเหตุการขอเปลี่ยนแปลง
2. ข้อมูลยอดขายจากฝ่ายงบประมาณและกลยุทธ์ (กรณีมียอดขาย)

สมาชิก/นายหน้า	สายงานเดิม	
1. ชื่อผู้แจ้งเปลี่ยน	2. ผู้แนะนำ	3. หัวหน้าสาย
(.....) วันที่.....	(.....) วันที่.....	(.....) วันที่.....

<p>T Broker</p> <p>4. เจ้าหน้าที่การตลาด</p> <p style="text-align: center;">(.....) วันที่.....</p> <p>5. ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย</p> <p style="text-align: center;">(กิตติพงษ์ ที่มิตรดีล)</p> <p style="text-align: center;">วันที่.....</p>	<p>6. Management Information System</p> <p style="text-align: center;">(.....) วันที่.....</p> <p>7. ฝ่ายสรรหาและฝึกอบรม</p> <p style="text-align: center;">(.....) วันที่.....</p>
--	---